

SPLOŠNI NABAVNI POGOJI - SMERNICE ZA DOBAVITELJE

POTRDITEV S STRANI DOBAVITELJA

Dobavitelj Libela orodja, d.o.o., Celje potrjujem:

- 1) da se popolnoma strinjajmo z vsebino splošno nabavnih pogojev;
- 2) da zagotavljamo popolno zaupnost vseh vrst dokumentov, ki so v lasti Libela orodja, d.o.o., Celje, če ni z Libela orodja, d.o.o., Celje drugače dogovorjeno;
- 3) da bomo takoj javili vsako neskladnost proizvodov/dokumentacije dobavljenih v Libela orodja, d.o.o., Celje
- 4) da bomo v delovnem času dovolili dostop predstavnikom Libela orodja, d.o.o., Celje ali njihovim kupcem v svoje oddelke razvoja, testiranja, kontrole, proizvodnje, skladiščenja proizvodov in vhodnih materialov ali delov proizvodov.

Kazalo:

1.	Pogoji.....	2
2.	Kakovost in jamstva.....	2
3.	Intelektualna lastnina in zaupnost.....	3
4.	Obdelava naročila.....	3
5.	Pregled in odprema.....	3
6.	Dostava.....	4
7.	Zavrnitev.....	4
8.	Embalaza in odprema.....	4
9.	Dobava in posest.....	4
10.	Cene in spremembe.....	5
11.	Izstavljanje računov in plačilo.....	5
12.	Zavarovanje in odgovornost.....	5
13.	Dodelitev in oddaja del podizvajalcem.....	5
14.	Dokončna in začasna prekinitev.....	6
15.	Garancija.....	6
16.	Reševanje sporov in veljavno pravo.....	6
17.	Kodeks ravnanja.....	6
18.	Opustitve.....	6
19.	Zakonodaja.....	7
20.	Objava.....	7

Sistem kakovosti dobavitelja mora biti skladen in certificiran vsaj v skladu z zahtevami standarda ISO 9001. Zaželeno je skladnost in certifikacija sistema kakovosti dobavitelja po enem izmed splošno priznanih sistemov ravnanja z okoljem (npr. ISO 14001) in obvezno upoštevanje kodeksa ravnanja, oziroma spoštovanja delavnopravne zakonodaje, s posebnim poudarkom na varnosti in zdravju pri delu, primernim plačilom za opravljeno delo, nediskriminatornim ravnanjem brez nadlegovanja na delovnem mestu, zagotavljanjem varnosti in zdravja na delovnem mestu in preprečevanjem prisilnega dela, dela otrok, preprečevanju korupcije in podkupovanja, in nezakonitega nadurnega dela. Dobavitelj mora imeti v osnovi organizacijo, ki lahko zagotavlja skladnost proizvodov, storitev in procesov realizacije z za posamezni proizvod znanimi zahtevami in ostalimi zahtevami Libela orodja, d.o.o., Celje.

1. POGOJI

Za kupca so zavezujoča samo pisna naročila oziroma spremembe, ki jih kupec izvede na uradnih natisnjenih naročilnicah. Ti Splošni nabavni pogoji, imajo prednost pred vsemi drugimi pogoji strank, ki sodelujejo pri poslu s kupcem. Kupca ne zavezujejo prodajalčevi pogoji, razen če se kupec pisno izrecno strinja z deli takšnih pogojev. »Blago« vključuje vse materiale, izdelke, polizdelke, orodja, podsklope, opremo, programsko opremo, modele, sisteme in dokumentacijo, na katere se nanaša to naročilo.

2. KAKOVOST IN JAMSTVA

Prodajalec se obvezuje, da bo dobavljeno blago:

- proizvedeno in dostavljeno s strani prodajalca, in ne katere koli tretje osebe, ki deluje kot podizvajalec ali kako drugače, razen v primeru predhodnega pisnega soglasja s strani kupca;
- dogovorjene kakovosti skladno z namenom uporabe, s katerim je prodajalec seznanjen izrecno ali implicitno, brez pomanjkljivosti z vidika oblike, materialov ali izdelave;
- prodajalec bo pri izdelavi uporabil vse potrebne spretnosti ter zagotovil natančnost in dobro gospodarjenje ter izvedel vsa dela skladno z dobro tehnično in strokovno prakso;
- skladno z dogovori, tehničnimi zahtevami, standardi, zahtevami glede kakovosti in zanesljivosti;
- brez poseganja v druge pravice in pravna sredstva kupca, med drugim vključno z garancijo za skrite napake in pomanjkljivo varnost, bo prodajalec na svoje stroške vse napake, ki se pojavijo na »blagu« in/ali v izdelavi, odpravil v 24 mesecih od prve uporabe ali v drugačnem obdobju, kot je lahko določeno v zadevnem naročilu in/ali standardu;
- po prenehanju proizvodnje »blaga« bo prodajalec zagotavljal za obdobje vsaj 15 let zagotavlja ustrezne storitve popravila ter dobavo rezervnih delov skladno z zgornjimi pogoji;
- skladno s pravnimi zahtevami, ki veljajo v Sloveniji, ter drugimi (mednarodnimi) zakoni in predpisi;
- skladno z Uredbo ES 1907/2006 REACH; prodajalec po potrebi predloži dokazilo o skladnosti z uredbo REACH;
- skladno z Uredbo 2002/95/ES (RoHS), ki se nanaša na omejitve pri uporabi nevarnih snovi, kot so svinec, živo srebro, kadmij, šestvalentni krom, PPB, PBDE in Deca-BDE.

Dobavitelj po potrebi predloži izjavo o skladnosti z uredbo RoHS. Če so v pogodbi sklici na tehnične, varnostne, kakovostne ali druge predpise in dokumente, ki niso priloženi pogodbi, se šteje, da je prodajalec s tem seznanjen, razen če je kupec nemudoma pisno obveščen o nasprotnem. Kupec se zavezuje, da bo prodajalcu čim prej zagotovil nadaljnje informacije o teh predpisih in dokumentih. Prodajalec bo pravočasno kril stroške potrebnih dovoljenj, odobritev ali licenc, potrebnih za izvedbo pogodbe in izpolnjevanje pogodbenih pogojev, ki jih bo tudi pridobil, če ni drugače pisno določeno.

3. INTELEKTUALNA LASTNINA IN ZAUPNOST

Vse matrice, kalupi, orodja, šablone, vzorci, materiali, risbe, skice, modeli, programska oprema in druge vrste podatkov, ki jih zagotovi in/ali plača kupec, ostanejo ves čas v lasti kupca ter jih je na zahtevo treba nemudoma predati kupcu, prodajalec pa jih mora uporabljati izključno za namene, ki jih opredeli/naroči kupec. Če se pravice intelektualne lastnine nanašajo na dobavo ali spremno dokumentacijo, je kupec upravičen do brezplačne zakonite uporabe na podlagi neizključne, po vsem svetu veljavne stalne licence. Vse pravice intelektualne lastnine, ki izhajajo iz izvedbe dobave s strani prodajalca, njegovih zaposlenih ali tretjih oseb, ki jih dobavitelj vključi za namene izvedbe pogodbe, pripadajo kupcu. Prodajalec mora storiti vse potrebno za pridobitev ali vzpostavitev navedenih pravic skladno s katero koli obstoječo pogodbo s kupcem. Prodajalec jamči, da dobava ne krši nobenih pravic intelektualne lastnine tretjih oseb. Prodajalec s tem v zvezi kupca odvezuje vseh (domnevnih) zahtevkov s strani tretjih oseb in bo kupcu povrnil vso škodo iz tega naslova.

4. OBDELAVA NAROČILA

Kupec si pridržuje pravico, da prekliče vsako naročilo, če dobavitelj v treh delovnih dneh ne pošlje pisnega potrdila o prejemu naročila. Če se potrditev naročila razlikuje od prvotnega naročila, se za pravno veljavnega vedno šteje kupčevo naročilo, razen če se stranki izrecno pisno dogovorita o odstopanju. Sprejem pošilk ali dobav s strani kupca ter plačila v zvezi s tem ne pomenijo priznanja odstopanja. »Pisno« vključuje dokumente, poslane po faksu, elektronsko izmenjavo datotek PDF in e-poštnih sporočil ter dokumente, poslane prek drugih primerljivih komunikacijskih sredstev. Odstopanja, ugotovljena med obdelavo naročila, povzročijo »ZAČASNO ZAUSTAVITEV« obdelave zadevnega dokumenta, dokler ni sklenjen pisni sporazum.

5. PREGLED IN ODPREMA

Kupec, stranka kupca in/ali končni uporabnik, če se razlikuje od prej navedenih oseb, in/ali kateri koli uradni organ lahko pregledajo ali preizkusijo »blago« ali izvedeno delo ter s tem ob razumnem času pospešijo izvajanje tega naročila v obratu prodajalca ali v obratu podizvajalcev ali pooblaščenih oseb prodajalca. Prodajalec bo kupca ustrezno obvestil o svojih delih in delih svojega podizvajalca, če je treba opraviti preizkuse ali izvesti izboljšave v interesu kupca oz. z namenom izboljšanja blaga, pri čemer mora biti kupec obvezno prisoten. Prodajalec bo kupcu zagotovil takšna potrdila o preizkusih, ki jih bo kupec zahteval in/ali opredelil. Takšen pregled, preizkus in/ali prisotnost kupca prodajalca ne odvezuje odgovornosti in ne pomeni sprejetja »blaga« ali del. Prodajalec bo kupca sproti obveščal o vsakršnih stikih s katero koli stranko kupca, končnim uporabnikom in/ali katerim koli uradnim organom v povezavi s kupčevimi naročili in/ali »blagom« in/ali deli, pri čemer ne sme sprejemati nikakršnih navodil od njih, razen če to kupec pisno potrdi. O prej navedenem mora kupec seznaniti/obvestiti prodajalca. V primeru neskladnosti, ugotovljenih pri pregledu in odpremi, bo kupec ustrezno obvestil

prodajalca, kupec pa je upravičen do zamenjave ali popravila po lastni presoji oziroma lahko nadaljuje s pregledom in/ali prekliče in/ali razveljavi vse obstoječe sporazume v celoti ali delno, če je primerno. Vse to ne vpliva na kupčevo pravico do nadomestila. Vse stroške, povezane z dodatnimi in ponovnimi pregledi, nosi prodajalec, razen stroškov inšpekcijskega osebja, ki ga imenuje kupec.

6. DOSTAVA

Pogoji kupca glede dobave bodo navedene na naročilnici (INCOTERMS 2010). Pogodbeni dobavni roki ali obdobja morajo biti fiksni in zavezujoči ter se morajo nanašati na celotno dobavo, vključno z ustreznimi skicami ali drugimi dokumenti, ki se nanjo nanašajo. V primeru okoliščin, zaradi katerih dogovorjeni dobavni datum/-i ali obdobje/-a po pričakovanjih ne bo/-do upoštevan/-i, mora prodajalec o tem nemudoma obvestiti kupca. Če prodajalec blaga ne dobavi v dogovorjenem/-ih dobavnem/-ih roku/-ih ali obdobju/-ih, lahko kupec sprejme vse ukrepe, potrebne za zaščito svojih obveznosti do končnega uporabnika, pri čemer so vsi stroški odgovornost prodajalca, katerih povračilo se od njega zahteva brez omejitev. Določitev, izterjava oziroma plačilo te kazni ne vpliva na kupčevo pravico do blaga, odškodnine in prekinitve pogodbenega razmerja.

7. ZAVRNITEV

Če se »blago« in/ali delo ne ujema z naročilom/tehničnimi zahtevami, ima kupec pravico, da kadar koli zavrne »blago« in/ali izvedeno delo ali kateri koli njun del v 12 mesecih po dobavi/izvedbi, ne glede na to, ali bi ga moral kupec predhodno sprejeti. Brez poseganja v katere koli druge pravice ali sredstva, ki so na voljo kupcu, lahko kupec prodajalcu vrne zavrnjeno »blago« na tveganje in stroške prodajalca. Prodajalec je dolžan odpraviti vsakršne zamude pri izvajanju obveznosti kupca glede zavrjenega »blaga« in/ali dela ter bo po svojih najboljših močeh na svoje stroške poskrbel za zaščito kupca pred vsakršnimi zahtevki zaradi zavrnitve »blaga« in/ali dela.

8. EMBALAŽA IN ODPREMA

Embalaža mora biti ves čas skladna z navodili kupca, ki so razvidna z njegovih pisnih naročil. V primeru odsotnosti posebnih navodil mora prodajalec kupca vnaprej prositi za navodila, da bi pri vsaki dobavi uporabil ustrezno embalažo. Glede na zgoraj navedeno se bo prodajalec vedno potrudil, da bo embalaža čim bolj gospodarna, varna in zanesljiva ter omogočala rokovanje s pošiljko med prevozom skladno z mednarodnimi predpisi. Prodajalec mora zagotoviti, da bo pošiljka na cilj prispela v dobrem stanju. Pošiljke na paletah morajo biti pakirane na evro paletah, če pisno ni vnaprej drugače dogovorjeno. Embalažni materiali morajo biti primerni za ponovno uporabo ali recikliranje. Vsaka posamezna embalažna enota mora biti označena z etiketo skladno z VDA 4902.

9. DOBAVA IN POSEST

Tveganje za dobavo nosi prodajalec, dokler blago ni dostavljeno na dogovorjeni naslov in ga pisno prevzame kupec ali oseba z uradnim pooblastilom za prevzem blaga z navedbo svojega imena in s podpisom. Posest nad dobavljenim blagom preide na kupca v trenutku podpisa dobavnice za pošiljko, če ni drugače pisno dogovorjeno. Modeli, znamke, kalupi, šablone, matrice, merila, risbe, skice in podobni predmeti, ki jih kupi ali izdelava prodajalec za lažjo dobavo, se štejejo za zagotovljene prodajalcu s strani

kupca od trenutka, ko je to »blago« dobavljeno prodajalcu ali jih je izdelal prodajalec ali njegov podizvajalec. Če kupec izdelke zagotovi ali se šteje, da je jih je zagotovil dobavitelju z namenom lažje dobave, ti izdelki ostanejo ali postanejo last kupca, prodajalec pa mora te izdelke jasno označiti kot lastnino kupca ter na zahtevo pripraviti izjavo o lastništvu. Prodajalec mora lastnino kupca hraniti, servisirati in zavarovati skladno z načelom dobrega gospodarjenja. Izdelki, izdelani s kombiniranjem, združevanjem ali kako drugače, v trenutku izdelave postanejo last kupca. Prodajalec izdelke proizvede za kupca in te nove izdelke zadrži kot lastnino kupca ter na zahtevo pripravi izjavo o lastništvu, ki mora biti na voljo kupcu.

10. CENE IN SPREMEMBE

Cena, navedena na naročilu kupca, je navedena v evrih in se šteje za obvezujočo. Kupec si pridržuje pravico do sprememb naročila in če katera od teh sprememb povzroči spremembo stroškov prodajalca, se kupec in prodajalec dogovorita o spremembi cene.

11. IZSTAVLJANJE RAČUNOV IN PLAČILO

Na izstavljenih računih morata biti navedena referenčna številka naročila glede na oddano/-a naročilo/-a in razčlenjen seznam s številkami postavk ter številka dobavnice ali zapisnika o izvedeni storitvi. Kupec lahko zadrži plačilo, dokler ti podatki niso ustrezno navedeni na računu. Dvojniki računov morajo biti označeni kot takšni. V primeru neskladij, ki jih ugotovi pooblaščen osebje kupca, se obdelava računa prodajalca samodejno PREKINE. Kupec mora prodajalca obvestiti o stanju računa, ki je »ZAČASNO ZAUSTAVLJEN«, in o razlogih za to. Plačilo nikakor ne predstavlja odpovedi pravicam kupca do upoštevanja pogodbenih določil. Kupec lahko prodajalčeve dolgove poravnava s terjatvami zoper prodajalca v obliki bremepisa, če ta ni izdal dobropisa, čeprav je kupec slednje zahteval. Kupec lahko zahteva depozit ali bančno garancijo na stroške prodajalca, preden slednji zagotovi blago in/ali izvede dela oziroma v primeru delnega ali popolnega predplačila.

12. ODGOVORNOST IN ZAVAROVANJE

Prodajalec odgovarja za vso škodo, ki jo utрпи kupec zaradi napake ali pomanjkljivosti dobave, nepravilnosti v delovanju opreme ali napak v materialih, ki se uporabljajo pri izvedbi naročila ali pogodbe, ali kot posledica katerega koli dejanja ali opustitve dejanja s strani prodajalca, njegovih zaposlenih ali podizvajalcev v zvezi z dobavo. Prodajalec bo kupcu v celoti poravnal škodo iz naslova zahtevkov tretjih oseb zaradi škode, ki izhaja iz zgoraj navedenih okoliščin, ali škode, zahtevkov in stroškov, ki izhajajo iz izvajanja in/ali izvršitve dobav s strani katere koli tretje osebe, ki deluje kot podizvajalec ali kako drugače. Prodajalec bo kupcu povrnil škodo in ga razrešil odgovornosti iz naslova vsakršnih zahtevkov glede dobave skladno s slovensko zakonodajo, ki ureja odgovornosti za izdelke.

13. DODELITEV IN ODDAJA DEL PODIZVAJALCEM

Prodajalec brez predhodnega pisnega soglasja kupca ne sme dodeliti, prenesti ali v celoti ali delno oddati naročila/pogodbe podizvajalcem.

14. DOKONČNA IN ZAČASNA PREKINITEV

Kupec lahko s pisnim obvestilom v celoti ali delno razveljavi pogodbo brez nadaljnega obvestila o neplačilu brez ogrožanja drugih pravic, če:

- prodajalec ne izpolni ene ali več obveznosti iz pogodbe;
- gre podjetje prodajalca v stečaj ali postane plačilno nesposobno ali pričinja postopek razpustitve zaradi plačilne nesposobnosti ali pa je bilo poslovanje preneseno na tretjo osebo;
- je pošiljka po pregledu ali ponovnem pregledu zavrnjena. Kupec lahko pri tem brez poseganja v druga pravna sredstva, ki so mu na voljo, nemudoma prekliče naročilo/-a s pisnim obvestilom ;
- preklicem obveznosti, ter enako ali podobno blago in/ali delo nabavi pri drugem ponudniku ter od prodajalca izterja nadomestilo dodatnih stroškov. V primeru preklica ostaja tveganje za že dobavljeno blago in/ali izvedena dela pri prodajalcu. Blago in/ali delo mora biti potem na voljo prodajalcu, ki ju mora tudi prevzeti. Prodajalec mora skladno s preklicano pogodbo kupcu nemudoma povrniti vsa plačila, ki jih je izvedel kupec.

15. GARANCIJA

Če je v 24 mesecih po prevzemu pošiljke, ki je dobavljena in izvedena skladno z garancijo za končnega uporabnika, o kateri je ta seznanjen vnaprej, ugotovljeno, da pošiljka ni skladna z določili teh nabavnih pogojev, mora prodajalec pošiljko po lastni presoji in na svoj račun zamenjati, popraviti ali znova dobaviti kupcu takoj, ko je to od njega zahtevano v obdobju, ki ga določi kupec ne glede na druge zakonske pravice kupca. Če prodajalec še naprej ne izpolnjuje svojih garancijskih obveznosti, lahko kupec zamenja, popravi ali znova izvede naročilo na stroške prodajalca s pomočjo tretjih oseb ali brez njih. Kupec mora prodajalca vnaprej obvestiti o uveljavljanju te pravice, če je to mogoče. Garancija, kot je opisana zgoraj, prav tako velja za zamenjane, popravljene ali znova izvedene dele dobave.

16. REŠEVANJE SPOROV IN VELJAVNO PRAVO

Prodajalec mora kupcu zagotoviti vse informacije v zvezi z dobavo, če bi lahko bile pomembne za kupca. Prodajalec ne sme razkrivati zaupnih podatkov svojim zaposlenim, ki se ne ukvarjajo z dobavo, ali tretjim osebam, razen če kupec to vnaprej pisno odobri. Prodajalec ne sme uporabljati imena in/ali logotipa kupca v oglasih in drugih komercialnih objavah brez predhodnega pisnega soglasja kupca.

17. KODEKS RAVNANJA

Če prodajalec zaposlenemu pri kupcu ponudi in/ali izroči darilo ali drug prispevek, ki se šteje za neprimernega glede na privzete standarde obnašanja, brez predhodnega pisnega soglasja kupca, lahko kupec odstopi od pogodbe ali naročila brez kakršnih koli obveznosti ali odgovornosti.

18. OPUSTITVE

Vsakršno odstopanje od v tem dokumentu navedenih zahtev je možno le po predhodnem pisnem soglasju Libela orodja, d.o.o., Celje. Prilagoditve tega dokumenta posameznim dobaviteljem so/bodo urejene z aneksom k temu dokumentu in podpisane z obeh strani. V primeru, da v enem mesecu od datuma prejema z vaše

strani ne prejmemo nobene povratne informacije, bomo smatrali, da se popolnoma strinjate s celotno vsebino.

19. ZAKONODAJA

Za morebitne spore je pristojno sodišče v Celju, Slovenija.

20. OBJAVA

Izvod teh splošnih pogojev prenesite s spletnega mesta kupca www.libelaorodja.si.